

Factura Pequeño Contribuyente

FIDELIA REGINALDA, CÚC TZIB

Nit Emisor: 1530051K

FIDELIA CUC TZIB

1 AVENIDA AV 0-1 BARRIO LA ESPERANZA BARRIO NUEVA
ESPERANZA, zona 1, San Juan Chamelco, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

176C7CC7-A26E-42BE-BEBD-DF2CFDEF9697

Serie: 176C7CC7 Número de DTE: 2725135038

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 00:14:39

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:14:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2- 913, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-44-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 176C7CC7, número de DTE 2725135038 de fecha 30 de Abril de 2025; emitida por Fidelia Reginalda Cúc Tzib, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo Número 2025-210-1-2-913 y Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-210-44-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de Abril de 2025.

(f)

Fidelia Reginalda Cúc Tzib

DPI 2460 28920 1610


(f)

M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 1530051K

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743488635702	Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 12:23 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:14:39	
Emisor:	1530051K	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	FIDELIA CUC TZIB	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	176C7CC7-A26E-42BE-BEBD-DF2CFDEF9697	
Serie:	176C7CC7	
Número del DTE:	2725135038	
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:14:4006:00176C7CC7A26E42BEBEBDDF2CFDEF9697	
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:21:59	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/04/2025 12:24:01

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1530051K
NOMBRE	FIDELIA REGINALDA, CÚC TZIB
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-1-2-913
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-44-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		FIDELIA REGINALDA CÚC TZIB
Plazo de Contratación	Del: 02-01-2025	Al: 30-06-2025
Período de este informe:	Del: 01-04-2025	Al: 30-04-2025
Monto a pagar: DIEZ MIL QUETZALES EXACTOS		Q 10,000.00
Prestados en:		EXTENSION RURAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA A LAS FAMILIAS DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL - CADER-, EN TEMAS DE MEJORAMIENTO, REMOZAMIENTO, SEPARACION DE AMBIENTES, CONFINACION DE ANIMALES Y ADMINISTRACION DEL HOGAR RURAL, ADEMAS BRINDAR RECOMENDACIONES EN TEMAS DE MANEJO DE AGUA, SANEAMIENTO DEL MEDIO Y DISPOSICION DE DESECHOS DEL HOGAR RURAL.	Apoyé a grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural en las capacitaciones y asistencia técnica sobre manejo de agua y saneamiento del entorno del hogar para evitar problemas en la salud de los integrantes de la familia.	100 %	Finalizado
	Apoyé el seguimiento a grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural sobre la importancia de la clasificación de la basura, orgánica e inorgánica. Aprovechando la basura orgánica para elaboración de abono para los cultivos y huertos.	100 %	Finalizado
2) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN DISEÑAR PROCESOS, PLAN DE CAPACITACIÓN, ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA, PROMOCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE MUJERES, JÓVENES Y NIÑOS EN LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS	Apoyé a grupos de mujeres en la elaboración de un plan de capacitación respecto a necesidades priorizadas en el marco de la participación social y comunitaria.	100 %	Finalizado
	Apoyé la participación de jóvenes y señoritas en la realización de actividades en temas de su interés para contribuir al desarrollo comunitario.	100 %	Finalizado

COMUNIDADES RURALES EN LAS QUE VIVEN.			
3) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA PROMOCION DE LA NUTRICION DEL HOGAR RURAL REALIZANDO PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO DE ALIMENTOS QUE INCLUYAN HORTALIZAS, PLANTAS NATIVAS, MEDICINALES, RAÍCES, TUBERCULOS, FRUTALES, PROTEÍNA ANIMAL; PROMOVRIENDO UN ADECUADO ALMACENAMIENTO, Y CONSERVACIÓN DE ALIMENTOS A TRAVÉS DE LA AGROINDUSTRIA ARTESANAL.	<p>Apoyé a grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural en la implementación y seguimiento de huertos familiares, huertos comunitarios, cultivo de hongos ostra para la producción y disponibilidad de alimentos frescos y variados.</p>	100 %	Finalizado
	<p>Apoyé a grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural en la preparación y transformación de alimentos con productos locales y cultivos de los huertos, teniendo como base la Olla Alimentaria.</p>	100 %	Finalizado
4) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ASISTENCIA PARA PROMOVER, IMPLEMENTAR Y COMERCIALIZAR LOS EMPRENDIMIENTOS, AGROPECUARIOS DE LAS FAMILIAS RURALES DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.	<p>Apoyé a grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural el seguimiento al manejo de las finanzas del hogar y la implementación de un fondo revolvente como producto de la venta de la cosecha del huerto para generar ingresos al grupo y con ello comprar semillas y diversificar el huerto.</p>	100 %	Finalizado
	<p>Apoyé el seguimiento a los grupos -CADER- Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural el fomento de la organización y participación comunitaria, del trabajo en equipo y del sistema de asociatividad para generar pequeños emprendimientos.</p>	100 %	Finalizado
5) BRINDAR APOYO PROFESIONAL PARA LA CONFORMACIÓN, DE LAS REDES DE JÓVENES Y ORGANIZACIONES FORMALES DE JÓVENES CON ENFOQUE DE EMPRESAS ASOCIATIVAS RURALES.	<p>Apoyé el seguimiento a las coordinaciones y acciones interinstitucionales en temas de Juventud y organización juvenil.</p>	100 %	Finalizado

6) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LAS ACTIVIDADES QUE SEAN NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LA COORDINACIÓN PERMANENTE ENTRE AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSION -AMER- Y LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER -OMM- OPERANTE EN EL MUNICIPIO EN BENEFICIO DE LA MUJER RURAL.	Apoyé la realización de acciones en temas de Derechos de las Mujeres, en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer del Municipio de Santa María Cahabón.	100 %	Finalizado
7) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé actividades de la - COMUSAN- Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Mesa Técnica de Seguridad Alimentaria, la implementación de huertos familiares y prácticas de preparación de alimentos con madres de niños con Desnutrición Aguda, según las etapas de la vida.	100 %	Finalizado
	Apoyé el seguimiento a la entrega de insumos del Bono Campesino.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Fidelia Reginalda Cúc Tzib
 DPI: 2460 28920 1610
 Celular: 47356118

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
 JEFE DEPARTAMENTAL
 ALTA VERAPAZ
 DICORER - MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 774516

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **14129**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **CUC TZIB FIDELIA REGINALDA**

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2023** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2024**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **01/12/2024**

NOTA: 1. Esta **CERTIFICACION** es válida **UNICAMENTE EN ORIGINAL** extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Vo. B.

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA


CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **CUC TZIB FIDELIA REGINALDA**, Colegiado **14129**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 21 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia
Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt